



ঐশী জ্যোতিই আমাদের পথ প্রদর্শক

রাজশাহী প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিটিজেন চার্টার
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)
০৩/০৬/২০২৪ ইং তারিখে হালনাগাদকৃত
রসায়ন বিভাগ

আপডেট
৪র্থ ত্রৈমাসিক
(এপ্রিল-জুন)
৩০ জুন- ২০২৪

নাগরিক সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	বিভাগ সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	সরাসরি	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের চাহিদা পত্র।	বিনা মূল্যে	২/৩ কর্ম দিবস	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
২।	ছাত্র সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	চাহিদা অনুযায়ী অনলাইন/অফলাইন/সরাসরি/ফোন	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের চাহিদা পত্র/সেবাগ্রহনকারী কর্তৃক লিখিত আবেদন	বিনা মূল্যে	২/৩ কর্ম দিবস	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
৩।	বৃত্তি/সেমিনার/কনফারেন্স/ওয়ার্কশপ সংক্রান্ত	অত্র বিভাগের নোটিশ বোর্ড/অফিসাদেশ/ওয়েব সাইট	নির্ধারিত আবেদন ফরম, বিভাগীয় অফিস	সেমিনার/কনফারেন্স/ওয়ার্ক শপ এর ধরণ অনুযায়ী নির্ধারিত ফি	১। বৃত্তি আবেদন প্রাপ্তির পর ৩ কার্য দিবস। ২। সেমিনার/কনফারেন্স/ওয়ার্কশপ প্রদত্ত নোটিশ, প্রজ্ঞাপন ইত্যাদির মাধ্যমে প্রকাশিত সময়ের মধ্যে।	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	একাডেমিক বিষয়ে ইউজিসি, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের অন্যান্য বিভাগ/দপ্তরের চাহিদা মোতাবেক তথ্য আদান-প্রদান	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে তথ্য আদান প্রদান	বিভাগীয় প্রধান প্রাপ্তিস্থান : রসায়ন বিভাগ	বিনা মূল্যে	০৭ -১৫ দিন/সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
২।	বিভিন্ন ধরনের কেমিক্যাল টেস্টিং	অ্যানালাইসিস ও রিপোর্ট প্রদান	নির্ধারিত আবেদন ফরম পূরণ প্রাপ্তিস্থান : রসায়ন বিভাগ	বিনা মূল্যে/নির্ধারিত ফি	০১ - ১৫ দিন	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
৩।	কনসালটেন্সি	সরাসরি/ই-মেইল	নির্ধারিত ফরম পূরণ প্রাপ্তিস্থান : রসায়ন বিভাগ	বিনা মূল্যে	আলোচনা সাপেক্ষে	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
৪।	বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/ইন্ডাস্ট্রির সাথে কোলাবোরেশন	সম্পাদিত চুক্তি অনুযায়ী	আমন্ত্রন পত্র/ইওআই, বিভাগীয় অফিস	চুক্তির শর্ত অনুযায়ী	চুক্তির শর্ত অনুযায়ী	বিভাগীয় প্রধান, সংশ্লিষ্ট শিক্ষক ও কর্মকর্তাবৃন্দ
৫।	অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগের সাথে একাডেমিক সহযোগিতা/কোলাবোরেশন	বিভিন্ন পরীক্ষা বা নিয়োগ সংক্রান্ত কাজে বিশেষজ্ঞ সদস্য প্রেরণ	বিভাগীয় অফিস/বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত আদেশ	সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী	সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়	বিভাগীয় প্রধান ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক ও কর্মকর্তাবৃন্দ

অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	প্রত্যয়ন পত্র ও গ্রেডসীট প্রদান	সরাসরি	আবেদনপত্র পত্র	বিনা মূল্যে	১-৩ কার্য দিবস	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
২।	ভর্তি ও স্কলারশিপ সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	সরাসরি/ মেইল/	বিভাগীয় অফিস প্রাপ্তিস্থান : রসায়ন বিভাগ	বিনা মূল্যে	১-২ কার্য দিবস	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩।	একাডেমিক কর্মক্রম	বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিলের অর্ডিন্যান্স অনুসারে সম্মানিত শিক্ষক ও শিক্ষিকাদের তত্ত্বাবধানে শ্রেণি কর্মক্রম পরিচালনা।	ক) একাডেমিক ক্লাসের সময়সূচী খ) রসায়ন বিভাগ, রুয়েট	বিনা মূল্যে	একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুসারে উল্লিখিত সময়সূচী	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
৪।	নৈমিত্তিক ছুটি ও বিভিন্ন প্রকার ছুটি সংক্রান্ত	অত্র বিভাগে কর্মরত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ছুটি সংক্রান্ত আবেদন বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশের ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ।	ক) আবেদন পত্র খ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অগ্রায়ণপত্র ও সুপারিশ গ) প্রাপ্তিস্থানঃ রসায়ন বিভাগ, রুয়েট	বিনা মূল্যে	সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কার্য দিবসের মধ্যে	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
৫।	ছাত্র-ছাত্রীদের পড়ালেখা সংক্রান্ত পরামর্শ প্রদান	ছাত্র-ছাত্রীদের ক্লাসের মনোযোগ বৃদ্ধি এবং পড়ালেখার সার্বিক উন্নতির জন্য শিক্ষকগণ পরামর্শ দিয়ে থাকেন।	রসায়ন বিভাগ, রুয়েট	বিনা মূল্যে	প্রয়োজন অনুযায়ী	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
৬।	অর্জিত ছুটি/শ্রান্তি বিনোদন ছুটি/শিক্ষা ছুটি/মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুরী	আবেদনকারী শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আবেদন বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশের ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ।	রেজিস্ট্রার দপ্তর- এ প্রেরণ	বিনা মূল্যে	বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd
৭।	পোস্টগ্রাজুয়েট সকল সেমিস্টার ক্লাস সমূহের সময়সূচী প্রণয়ন, কোর্স সমন্বয় এবং পরীক্ষা গ্রহণ	বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিলের অর্ডিন্যান্স অনুসারে নির্দিষ্ট সময়ে ক্লাস সমন্বয়/বিভাগীয় একাডেমিক ক্যালেন্ডার/বিজ্ঞপ্তি/ক্লাসরুটিন/ওয়েব সাইট	সংশ্লিষ্ট শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের নোটিশ প্রদান/ ওয়েব সাইট	বিনা মূল্যে	বিজ্ঞপ্তি/ নোটিশ অনুযায়ী	বিভাগীয় প্রধান, রসায়ন বিভাগ, রুয়েট ফোন: ০৭২১৭৫০৮৩৪ head@chem.ruet.ac.bd

Hamzaul

তারিখ: ০৩-০৬-২০২৪ খি:

(প্রফেসর ড. মোঃ আল-আমিন-আল আজাদউল ইসলাম)

বিভাগীয় প্রধান

রসায়ন বিভাগ

রাজশাহী প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়